



Реестр



Отчетность



Контроль

Уважаемые коллеги!

Мы предлагаем вам познакомиться с одной из лучших систем для автоматизации саморегулируемых организаций с участием физических лиц, представленных на Российском рынке.

Система «СРО-Сервис» (www.sro-service.ru) уже восемь лет обеспечивает работу СРО оценщиков, арбитражных управляющих, а с 2015 года и кадастровых инженеров. Это надежный и сбалансированный по функциональным возможностям программный продукт, созданный для того, чтобы помочь вашей организации в решении практически всех типовых ежедневных задач, с которыми приходится работать каждой саморегулируемой организации.

Возможности системы

Система «СРО-Сервис» - это универсальная программная платформа, обеспечивающая единую информационную среду для всех подразделений и сотрудников СРО на всех этапах работы.

Мы предлагаем готовые конфигурации для оценщиков, арбитражных управляющих, кадастровых инженеров и иных ассоциаций, и партнерств, которым необходимо вести реестры физических лиц, предоставлять отчетность по установленной форме для Росреестра, в автоматическом режиме формировать различные типовые документы, регистрировать взаимодействие со своими участниками, партнерами и клиентами.

УЧАСТНИКАМ СРО



Отправка заявок в СРО и контроль их прохождения



Календарь проверок с уведомлением о приближении проверки по e-mail и SMS



Информация о жалобах, поступивших на участника СРО



Отправка уведомлений об изменениях данных в СРО через форму в личном кабинете



Загрузка файлов через личный кабинет

СОТРУДНИКАМ СРО



Оперативные отчеты по реестру, проверкам страхования, платежам, и т.д.



Система документооборота, контроль документов для вступления



Работа с жалобами и заявками



Автоматическое формирование выписок и свидетельств



Центр сообщений с отправкой e-mail и SMS, списками рассылки и контролем доставки сообщений

РУКОВОДСТВУ СРО



Консолидированные и детальные отчеты



Единый календарь событий организации



Планирование совещаний с рассылкой уведомлений участникам, учет протоколов



Постановка задач и контроль их исполнения



Импорт данных о платежах из 1С

Основные модули

Базовые модули системы обеспечивают учет и обработку необходимой информации в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере саморегулирования с обязательным учетом отраслевых требований.

Модуль ведения реестра обеспечивает возможность комфортной работы с общими списками членов СРО и с индивидуальными карточками - делами участников СРО. В реестре СРО хранятся как основные регистрационные параметры, такие как фамилия имя и отчество, государственные регистрационные данные (паспортные данные, дата и место рождения, ИНН, СНИЛС, ОГРНИП и т.д.), контактная информация (адреса, телефоны, email), так и специфическая для СРО информация: о договорах страхования, платежах, проверках, взысканиях, наличии и сроках действия документов для вступления в СРО, аккредитациях, принадлежности к филиалам или региональным пред-

ставительствам, регионам деятельности. Для физического лица ведется учет различных видов образования, повышения квалификации, автоматически рассчитывается общий стаж работы и стаж работы по специальности.

Отраслевые настройки конфигурации позволяют учитывать наличие сертификатов, квалификационных аттестатов, дают возможность добавлять и анализировать информацию о назначениях арбитражных управляющих, отчетах об оценке и экспертизах, аккредитациях.

Физические лица могут учитываться как сотрудники юридических лиц с указанием должности, периода работы, признака работы по основной специальности, типа занятости.

Информация из реестра СРО может быть выгружена в формате, необходимом для предоставления отчетности в государственные органы.

Расширенные возможности для различных отраслей

АРБИТРАЖНЫЕ УПРАВЛЯЮЩИЕ:

- Регистрация назначений АУ
- Автоматическое формирование типовых документов на основе шаблонов для отправки в суд
- Учет всех параметров назначения (даты, статусы, платежи, отчетность)
- Сводные календари судебных заседаний и собраний кредиторов
- Автоматическое формирование отчетности для регулятора

ОЦЕНЩИКИ:

- Прием, обработка и публикация на сайте информации об отчетах об оценке и экспертизах
- Онлайн система проведения экспертизы, включающая подачу заявки, формирование договора по шаблону, формирование экспертного заключения на основе чек-листов экспертиз, заполняемых экспертом (отметка есть\нет, комментарий), онлайн обмен информацией и файлами между экспертом и оценщиком в карточке экспертизы

КАДАСТРОВЫЕ ИНЖЕНЕРЫ

- Учет квалификационных аттестатов

ЭНЕРГОАУДИТОРЫ:

- Учет и хранение паспортов энергетического обследования
- Учет проведения экспертиз

Контрольные функции

Работа СРО – это не только учет, но и постоянный контроль. В стандартный комплект поставки, помимо возможности ведения реестра, входят контрольно-аналитические модули, существенно снижающие нагрузку на сотрудников СРО. Это модули для контроля договоров страхования, платежей, автоматического планирования проверок, контроля своевременности проверок, уведомления о просроченных документах и паспортах, сводный контрольный лист, позволяющий одним взглядом оценить проблемные места и наличие или отсутствие необходимой информации в реестре по каждому участнику СРО, более десятка дополнительных аналитических отчетов.

Сервисные функции

В сервисный блок включены модули ведения документооборота, контроля исполнения поручений (задач) сотрудниками СРО, работы с жалобами на членов СРО, работы с обращениями (заявками) членов СРО, автоматизированной рассылки участникам СРО сообщений электронной почты и SMS, например, по просроченным платежам или планируемым проверкам, поздравлений с днем рождения, учета протоколов совещаний и заседаний, единое файловое хранилище, модуль проведения онлайн экспертиз отчетов об оценке. Есть единый календарь СРО, в котором отображаются запланированные платежи, проверки и события.

Интеграционные возможности

Для выполнения требований законодательства по раскрытию информации о деятельности СРО обеспечивается возможность выгрузки данных их реестра на внешний сайт СРО. Выгрузка может быть реализована в автоматическом режиме, с использованием программного интерфейса системы (API), или экспортом данных в форматы MS Excel или XML. Для каждого участника СРО в его карточке индивидуально указывается разрешение на публикацию информации для сайта или для включения в отчетность для контролирующего государственного органа.

Для управления внешним сайтом СРО может быть использована любая CMS, однако, мы рекомендуем систему «Business-CMS», полностью соответствующую требованиям приказа МЭР № 803 от 31.12.2013. В «Business-CMS» уже включены модули для автоматической интеграции с системой «СРО-Сервис» (реестр участников СРО, карточка участника СРО с информацией о страховании, образовании, проверках, взысканиях и т.д.).

Информация о платежах участников СРО может быть импортирована в систему «СРО-Сервис» из бухгалтерии 1С.

Личный кабинет

В базовой поставке системы есть модуль «Личный кабинет», предоставляющий авторизованный доступ участникам СРО к информационной системе саморегулируемой организации в части, касающейся данного участника.

В личном кабинете представлена информация о контактных и регистрационных данных участника СРО, запланированных и проведенных проверках, запланированных и поступивших платежах, договорах страхования и жалобах, поступивших на него.

В личном кабинете есть специальная форма, заполнив которую, участник СРО может уведомить исполнительный орган СРО об изменениях, например, почтового адреса или номера контактного телефона или иных данных, обязательных для предоставления в СРО, с приложением электронных копий (сканов) соответствующих удостоверяющих документов.

Информация об изменениях регистрируется в системе как заявка на внесение изменений и направляется соответствующему сотруднику СРО.

Сопровождение, безопасность и гарантийная поддержка

На систему «СРО-Сервис» предоставляется гарантийная поддержка сроком на 1 год.

Поддержка пользователей осуществляется по бесплатному телефону +7 804 333 22 07 или через онлайн систему поддержки пользователей ООО «Имплеком».

Технические характеристики

Система «СРО-Сервис» - это интернет-сайт с защищенным авторизованным доступом, работающий на платформе Microsoft ASP.NET 4.5.

В качестве сервера базы данных используется Microsoft Sql Server 2014 Express (бесплатная редакция) или Standart.

Для работы сотрудника СРО с системой не требуется установка какого-либо иного программного обеспечения, кроме современного Интернет-браузера.

Типовое время обучения сотрудников работе с системой обычно составляет 1-2 дня.

Система СРО-Сервис

Реестр: Юридические лица (5), Финансовые лица (86)

Отчеты: Платежи (18), Страхование (86), Документы

Информация: Заявки (3), Жалобы (2)

Задачи на сегодня

№	Тип	Задача	Приоритет/Статус	Начало/Окончание	Напоминание	Автор	Закрыта	Комментарий
1	Звонок	Позвонить Петрову	Стандартный Принят	24.09.2012, Пн 24.09.2012, Пн		Аверина О. А. Александрова Л. И.	<input type="checkbox"/>	В командировке
2	Документ	Подготовка Экспертного заключения	Стандартный В работе	17.05.2012, Чт 18.05.2012, Пт		Аверина О. А. Бондаренко Е. А.	<input type="checkbox"/>	
3	Документ	Анализ отчета	Сегодня Принят	16.05.2012, Ср 17.05.2012, Чт		Аверина О. А. Аверина О. А.	<input type="checkbox"/>	
4	Документ	Разработка типового регламента работ	Высокий В работе	14.05.2012, Пн 18.05.2012, Пт		Аверина О. А. Юсупов И. В.	<input type="checkbox"/>	

среднее время
регистрации
документа
2 МИНУТЫ

100%
автоматизация
типичных операций

более
40
параметров учета



E-mail: info@implecom.ru

+7 804 333-22-07
(бесплатно при звонках из России)

+7 499 704-42-64
+7 903 756-04-56

Сайт продукта: www.sro-service.ru

Разработчик: www.implecom.ru

implecom