



Реестр



Отчетность



Контроль

Уважаемые коллеги!

Мы предлагаем вам познакомиться с одной из лучших систем для автоматизации саморегулируемых организаций с участием физических лиц, представленных на Российском рынке.

Система «СРО-Сервис» (www.sro-service.ru) уже восемь лет обеспечивает работу СРО оценщиков, арбитражных управляющих, а с 2015 года и кадастровых инженеров. Это надежный и сбалансированный по функциональным возможностям программный продукт, созданный для того, чтобы помочь вашей организации в решении практически всех типовых ежедневных задач, с которыми приходится работать каждой саморегулируемой организации.

Возможности системы

Система «СРО-Сервис» - это универсальная программная платформа, обеспечивающая единую информационную среду для всех подразделений и сотрудников СРО на всех этапах работы.

Мы предлагаем готовые конфигурации для оценщиков, арбитражных управляющих, кадастровых инженеров и иных ассоциаций, и партнерств, которым необходимо вести реестры физических лиц, предоставлять отчетность по установленной форме для Росреестра, в автоматическом режиме формировать различные типовые документы, регистрировать взаимодействие со своими участниками, партнерами и клиентами.

УЧАСТНИКАМ СРО



Отправка заявок в СРО и контроль их прохождения



Календарь проверок с уведомлением о приближении проверки по e-mail и SMS



Информация о жалобах, поступивших на участника СРО



Отправка уведомлений об изменениях данных в СРО через форму в личном кабинете



Загрузка файлов через личный кабинет

СОТРУДНИКАМ СРО



Оперативные отчеты по реестру, проверкам страхования, платежам, и т.д.



Система документооборота, контроль документов для вступления



Работа с жалобами и заявками



Автоматическое формирование выписок и свидетельств



Центр сообщений с отправкой e-mail и SMS, списками рассылки и контролем доставки сообщений

РУКОВОДСТВУ СРО



Консолидированные и детальные отчеты



Единый календарь событий организации



Планирование совещаний с рассылкой уведомлений участникам, учет протоколов



Постановка задач и контроль их исполнения



Импорт данных о платежах из 1С

Основные модули

Базовые модули системы обеспечивают учет и обработку необходимой информации в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере саморегулирования с обязательным учетом отраслевых требований.

Модуль ведения реестра обеспечивает возможность комфортной работы с общими списками членов СРО и с индивидуальными карточками - делами участников СРО. В реестре СРО хранятся как основные регистрационные параметры, такие как фамилия имя и отчество, государственные регистрационные данные (паспортные данные, дата и место рождения, ИНН, СНИЛС, ОГРНИП и т.д.), контактная информация (адреса, телефоны, email), так и специфическая для СРО информация: о договорах страхования, платежах, проверках, взысканиях, наличии и сроках действия документов для вступления в СРО, аккредитациях, принадлежности к филиалам или региональным пред-

Расширенные возможности для различных отраслей

АРБИТРАЖНЫЕ УПРАВЛЯЮЩИЕ:

- Регистрация назначений АУ
- Автоматическое формирование типовых документов на основе шаблонов для отправки в суд
- Учет всех параметров назначения (даты, статусы, платежи, отчетность)
- Сводные календари судебных заседаний и собраний кредиторов
- Автоматическое формирование отчетности для регулятора

ОЦЕНЩИКИ:

- Прием, обработка и публикация на сайте информации об отчетах об оценке и экспертизах
- Онлайн система проведения экспертизы, включающая подачу заявки, формирование договора по шаблону, формирование экспертного заключения на основе чек-листов экспертиз, заполняемых экспертом (отметка есть\нет, комментариев), онлайн обмен информацией и файлами между экспертом и оценщиком в карточке экспертизы

КАДАСТРОВЫЕ ИНЖЕНЕРЫ

- Учет квалификационных аттестатов

ЭНЕРГОАУДИТОРЫ:

- Учет и хранение паспортов энергетического обследования
- Учет проведения экспертиз

ставительствам, регионам деятельности. Для физического лица ведется учет различных видов образования, повышения квалификации, автоматически рассчитывается общий стаж работы и стаж работы по специальности.

Отраслевые настройки конфигурации позволяют учитывать наличие сертификатов, квалификационных аттестатов, дают возможность добавлять и анализировать информацию о назначениях арбитражных управляющих, отчетах об оценке и экспертизах, аккредитациях.

Физические лица могут учитываться как сотрудники юридических лиц с указанием должности, периода работы, признака работы по основной специальности, типа занятости.

Информация из реестра СРО может быть выгружена в формате, необходимом для предоставления отчетности в государственные органы.

Контрольные функции

Работа СРО – это не только учет, но и постоянный контроль. В стандартный комплект поставки, помимо возможности ведения реестра, входят контрольно-аналитические модули, существенно снижающие нагрузку на сотрудников СРО. Это модули для контроля договоров страхования, платежей, автоматического планирования проверок, контроля своевременности проверок, уведомления о просроченных документах и паспортах, сводный контрольный лист, позволяющий одним взглядом оценить проблемные места и наличие или отсутствие необходимой информации в реестре по каждому участнику СРО, более десятка дополнительных аналитических отчетов.

Сервисные функции

В сервисный блок включены модули ведения документооборота, контроля исполнения поручений (задач) сотрудниками СРО, работы с жалобами на членов СРО, работы с обращениями (заявками) членов СРО, автоматизированной рассылки участникам СРО сообщений электронной почты и SMS, например, по просроченным платежам или планируемым проверкам, поздравлений с днем рождения, учета протоколов совещаний и заседаний, единое файловое хранилище, модуль проведения онлайн экспертиз отчетов об оценке. Есть единый календарь СРО, в котором отображаются запланированные платежи, проверки и события.

Интеграционные возможности

Для выполнения требований законодательства по раскрытию информации о деятельности СРО обеспечивается возможность выгрузки данных их реестра на внешний сайт СРО. Выгрузка может быть реализована в автоматическом режиме, с использованием программного интерфейса системы (API), или экспортом данных в форматы MS Excel или XML. Для каждого участника СРО в его карточке индивидуально указывается разрешение на публикацию информации для сайта или для включения в отчетность для контролирующего государственного органа.

Для управления внешним сайтом СРО может быть использована любая CMS, однако, мы рекомендуем систему «Business-CMS», полностью соответствующую требованиям приказа МЭР № 803 от 31.12.2013. В «Business-CMS» уже включены модули для автоматической интеграции с системой «СРО-Сервис» (реестр участников СРО, карточка участника СРО с информацией о страховании, образовании, проверках, взысканиях и т.д.).

Информация о платежах участников СРО может быть импортирована в систему «СРО-Сервис» из бухгалтерии 1С.

Личный кабинет

В базовой поставке системы есть модуль «Личный кабинет», предоставляющий авторизованный доступ участникам СРО к информационной системе саморегулируемой организации в части, касающейся данного участника.

В личном кабинете представлена информация о контактных и регистрационных данных участника СРО, запланированных и проведенных проверках, запланированных и поступивших платежах, договорах страхования и жалобах, поступивших на него.

В личном кабинете есть специальная форма, заполнив которую, участник СРО может уведомить исполнительный орган СРО об изменениях, например, почтового адреса или номера контактного телефона или иных данных, обязательных для предоставления в СРО, с приложением электронных копий (сканов) соответствующих удостоверяющих документов.

Информация об изменениях регистрируется в системе как заявка на внесение изменений и направляется соответствующему сотруднику СРО.

Сопровождение, безопасность и гарантийная поддержка

На систему «СРО-Сервис» предоставляется гарантийная поддержка сроком на 1 год.

Поддержка пользователей осуществляется по бесплатному телефону +7 804 333 22 07 или через онлайн систему поддержки пользователей ООО «Имплеком».

Технические характеристики

Система «СРО-Сервис» - это интернет-сайт с защищенным авторизованным доступом, работающий на платформе Microsoft ASP.NET 4.5.

В качестве сервера базы данных используется Microsoft Sql Server 2014 Express (бесплатная редакция) или Standart.

Для работы сотрудника СРО с системой не требуется установка какого-либо иного программного обеспечения, кроме современного Интернет-браузера.

Типовое время обучения сотрудников работе с системой обычно составляет 1-2 дня.

The screenshot displays the 'Система СРО-Сервис' interface. It features a top navigation bar with links for 'Первая', 'Новости', 'Инструкции', and 'Помощь'. The main content area is divided into several sections: 'РЕЕСТРЫ' (Юридические лица, Финансовые лица), 'ОТЧЕТЫ' (Платежи, Страхование, Проверки, Документы, Доверенности, Жалобы, Сотрудники и стаж), and 'СЕРВИС' (Календарь, Задачи, Заявки, Сопровождение, Центр сообщений, Файлы, Рассылки, Экспортные). The central part shows a 'Задачи на сегодня' table with columns for '№', 'Тип', 'Задача', 'Приоритет/Статус', 'Начало/Окончание', 'Напоминание', 'Автор', 'Ответственный', 'Закрыта', and 'Комментарий'. The table lists four tasks related to calling, document preparation, report analysis, and development of standard documents. On the right, there are sections for 'Новые модули' (Файлы, Рассылки), 'Календарь' (with a date selection dropdown), and 'История' (listing various events and dates).

среднее время
регистрации
документа
2 МИНУТЫ

100%
автоматизация
типичных операций

более
40
параметров учета



E-mail: info@implecom.ru

+7 804 333-22-07
(бесплатно при звонках из России)

+7 499 704-42-64
+7 903 756-04-56

Сайт продукта: www.sro-service.ru

Разработчик: www.implecom.ru

implecom